KONICA MINOLTA

ICH MÖCHTE FLEXIBLE ANWENDUNGEN FÜR AUTOMATISIERTE WORKFLOWS

LÖSUNGEN FÜR
OFFICE-ANWENDUNGEN

Giving Shape to Ideas

MIT LEICHTIGKEIT DURCH IHRE **TAGTÄGLICHE ARBEIT**

Die tagtäglichen Aktivitäten rund um die Erstellung, den Druck, die Verteilung, die Verwaltung und die Archivierung von Informationen sind aufwändig und zeitraubend. Für Sie ist es daher ein lohnenswertes Ziel, das zu ändern!

Durch die fortschreitende Digitalisierung sind die Arbeitsabläufe schneller und einfacher geworden. Ihre Mitarbeiter wurden so von vielen monotonen Routineaufgaben entlastet. Doch wahre Effizienz im gesamten Unternehmen können Sie nur durch die umfassende Automatisierung Ihrer Prozesse und die Optimierung Ihrer Dokumenten-Workflows erreichen. Dazu brauchen Sie die richtigen Softwarelösungen, die individuell angepasst und mit innovativer Hardware für das Management der Ein- und Ausgabe kombiniert werden.

Konica Minolta bietet ein umfassendes Portfolio an Softwareanwendungen und professionelle Beratung für die Verbesserung von Geschäftsprozessen. Damit können vorhandene Infrastrukturen und Workflows nachhaltig optimiert und völlig neue Arbeitsroutinen implementiert werden.

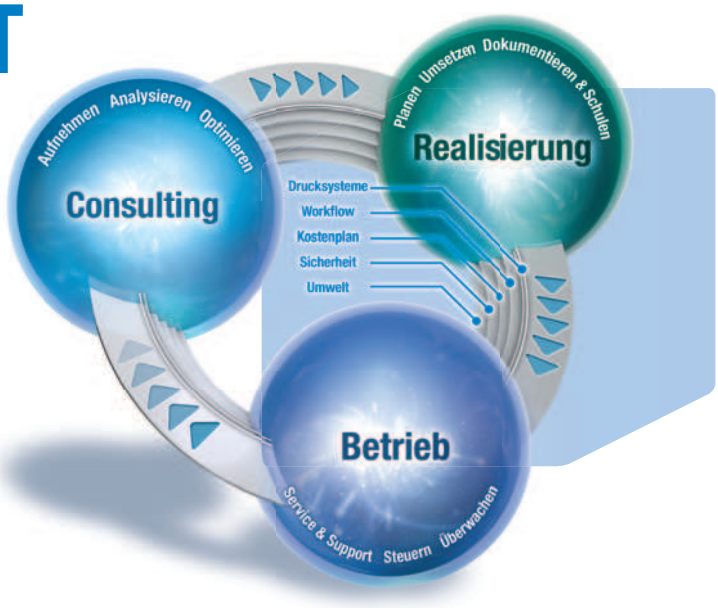
Das Anwendungsportfolio von Konica Minolta umfasst zwölf Kategorien. Die typischen Office-Anwendungen werden auf der rechten Seite dargestellt. Für weitere Informationen über die Anwendungen von Konica Minolta scannen Sie bitte den QR-Code.

www.konicaminolta.de/de/business-solutions/produkte/software.html

Typische Büroanwendungen

- **Dokumenten-Erfassung und Management**
  Digitale Erfassung papierbasierter Informationen und Verwaltung von Dokumenten und Aufzeichnungen für Ihre Geschäftsprozesse.
- **Datensicherheit**
  Schutz von Dokumenten innerhalb ihres gesamten Lebenszyklus und einfache, effiziente Verwaltung von Zugriffsrechten.
- **Konnektivität**
  Nahtlose Einbindung von Ausgabesystemen in bestehende IT-Landschaften basierend auf der Datenstromumwandlung.
- **Benutzerverwaltung und Kostenkontrolle**
  Transparentere Druckkosten durch zentrale Verwaltung und Budgetkontrolle von Arbeitsgruppen und Kostenstellen.
- **Output Management**
  Zentrales Management von Druckwarteschlangen und ihren Eigenschaften für die ausgewogene Verteilung der Druckvolumina und die Ausgabe gemäß den unternehmensweiten Druckrichtlinien.
- **Device Management**
  Zentrale Überwachung des Status von Systemen und Verbrauchsartikeln sowie automatische Implementierung von Systemeinstellungen zur Minimierung des Administrationsaufwands.
- **Cloud- und Mobile Printing**
  Einfacher Druck über beliebige mobile Endgeräte in öffentlichen oder halböffentlichen Umgebungen.

OPTIMIZED PRINT SERVICES



Bürotechnologien haben sich verbessert, Benutzeranforderungen haben sich geändert – aber viele der derzeitigen Druckumgebungen sind ein Flickwerk von Drucksystemen, Bildgebungssystemen und Faxgeräten, die nicht in ausreichendem Maß verwaltet oder gewartet werden, um mit der heutigen Geschäftswelt Schritt zu halten. Unsere Optimized Print Services (OPS) kombinieren Beratung, Hardware, Softwareimplementierung und Ablauforganisation, um Dokumentkosten zu senken.

Mit dem Ziel, Ihre Druckinfrastruktur effizienter zu machen, entwickeln wir im Rahmen unseres OPS-Konzepts Verbesserungsstrategien auf der Grundlage genauer Fakten und Zahlen und sorgen so für spürbare Kostensenkungen und störungsfreie Prozesse.

Das OPS-Paket konzentriert sich auf die wesentlichen Bereiche Systemlandschaft, Prozesse, Finanzen, Sicherheit und Umweltschutz und baut auf einem dreistufigen Konzept bestehend aus Beratung, Implementierung und Verwaltung auf. Es kombiniert fachkundige Unterstützung mit detailliertem, individuell optimiertem Design und Management für einen reibungslosen Übergang. So helfen wir Ihnen nicht nur bei der Installation Ihrer optimalen Druckinfrastruktur, sondern auch bei deren effizienter Bedienung. Nach der Implementierung garantiert Ihnen dieses Konzept minimale Risiken und Störungen für die tagtäglichen geschäftlichen Abläufe und hilft Ihnen, maximale Kontrolle und Effizienz zu erreichen.

Das alles klingt für Sie interessant? Dann fordern Sie von Ihrem zuständigen Berater bei Konica Minolta weitere Informationen an oder besuchen Sie unsere OPS-Website: www.ops.info

KONICA MINOLTA
OPTIMIZED
PRINT SERVICES ™

KONICA MINOLTA

NUANCE AUTOSTORE

Kategorie

Dokument-
erfassung &
Management

Merkmale

- Dokumentenerfassung
- Dokumentenverarbeitung
- Dokumentenverteilung

Giving Shape to Ideas

Nuance®
AutoStore®

BESTER WORKFLOW – UNSER **ORGANISIERTES VERSPRECHEN**

Automatisierte Vorgänge in Workflows bieten eine ganze Reihe von Vorteilen. Sie erleichtern das Verarbeiten von Dokumenten und Informationen, vermeiden Bedienfehler, beschleunigen die Geschäftsprozesse und sparen eine Menge Zeit. Das Resultat: weniger Aufwand, mehr Effizienz. Auf genau diesen Nenner kommt Nuance AutoStore, eine wirtschaftliche Workflow-Lösung, die Sie unkompliziert in Ihr Unternehmen integrieren können. Als Datacapture Middleware optimiert Nuance AutoStore den Datenaustausch zwischen verschiedenen Anwendungen, indem sie an die im Unternehmen eingesetzten Applikationen anknüpft und diese erweitert. Ihr Mehrwert: Sie gewinnen neue Möglichkeiten, Informationen zu erfassen und zu verarbeiten. Ob Papierdokumente oder Dateien, die Informationen werden im gewünschten Format an das Zielsystem oder die anschließenden Applikationen übermittelt – mit minimalem manuellen Einsatz.

Nuance AutoStore erfasst alle relevanten Geschäftsinformationen aus einer Vielzahl unterschiedlichster Eingabequellen. Dazu zählen auch die bizhub Multifunktionssysteme, die sämtliche Workflows äußerst komfortabel über eine Open-API-Schnittstelle oder über den Webbrowser integrieren. Der entscheidende Vorteil: Die Workflows lassen sich direkt am MFP-Display auswählen und starten. Nuance AutoStore und Multifunktionssysteme von Konica Minolta sind somit die perfekte Kombination für Ihre Arbeitsabläufe.

Von einer PDF/A- oder Office-Konvertierung über Barcodeerkennung bis hin zur automatisierten Weiterleitung an ERP- oder DMS-Systeme (dank vielfältigster Konnektoren); mit Nuance AutoStore steht Ihnen eine perfekte Plattform zur Verfügung, um Informationen aufzuarbeiten und so Ihre Abläufe produktiver zu gestalten.

EINE SCHNITTSTELLE – **UND ALLES PASST ZUSAMMEN**

Ein Gewinn für Ihr Business

Konzipiert für Unternehmen jeder Größenordnung fördert Nuance AutoStore die Wirksamkeit der Informationsverarbeitung und trägt entscheidend zu mehr Transparenz bei. Zu den Produktvorteilen zählen:

- Unkompliziert zu installieren und zu konfigurieren
- Einfache Wartung, einfacher Betrieb
- Sicheres Kommunizieren durch SSL-Verschlüsselung
- Automatisierte Formularerkennung z. B. für Rechnungen, Lieferscheine u.a.
- Einfache Einbindung der Konica Minolta Multifunktionssysteme (Display-Integration via OpenAPI-Schnittstelle oder Webbrowser)
- Äußerst flexibel anpassbar für kundenindividuelle Workflows

In nur drei Schritten zum optimierten Geschäftsprozess:

- Konica Minolta MFP-Komponente als Erfassungsquelle wählen
- Prozesskomponenten für die Verarbeitung der Informationen und Dokumente bestimmen
- Route-Komponente definieren für die Verteilung verarbeiteter Informationen

WORKFLOW

DREI BEREICHE – **EIN ERGEBNIS**

Die Funktionen von Nuance AutoStore gliedern sich in die Bereiche Erfassung, Verarbeitung und Weiterleitung von Dokumenten und Informationen.

Dokumentenerfassung

- **Integration in das MFP-Display (via OpenAPI oder Webbrowser)**
  Im Display können mit Nuance AutoStore Schaltflächen, Bedienelemente etc. frei gewählt und konfiguriert werden. Die Bedienfelder können sowohl aus Schaltflächen mit vordefinierter Inhaltsauswahl als auch aus freien Eingabefeldern (Zahlen, Text) bestehen. Die MFP-Anwender können die eingerichteten Workflows von Nuance AutoStore intuitiv und komfortabel bedienen.

- **Folder-Browsing/Ordner durchsuchen direkt am MFP-Display**
  Anwender können direkt am MFP-Display in Echtzeit ihre Ordner (z. B. ihre Windows-Ordnerstruktur) durchsuchen, auf diese zugreifen und den Scan-Zielordner auswählen. Wenn auf dem zu durchsuchenden Laufwerk ein Ordner neu hinzukommt, ist dieser auch sofort im MFP-Display sichtbar.

- **Hotfolder-Funktionalität***
  Nuance AutoStore besitzt die Möglichkeit, Dokumente nicht nur vom Scanner eines MFPs, sondern auch aus einem vorgegebenen Ordner zu erfassen, um diese weiterzuverarbeiten. Dieser Ordner wird dabei automatisch überwacht, sodass die Verarbeitung der Dokumente automatisch beginnt, sobald diese in den Ordner gelangen. Ein manuelles Eingreifen ist nicht mehr erforderlich.

- **Desktop-Clients***
  Dokumente können mit Nuance AutoStore auch direkt von Client-Arbeitsplätzen der Weiterverarbeitung zugeführt werden, ganz einfach mittels Mausklick.

- **Überwachung von E-Mail-Postfächern***
  Dokumente können mit Nuance AutoStore auch direkt aus E-Mail-Postfächern der Weiterverarbeitung zugeführt werden.

*Nicht für AutoStore7 Express verfügbar

Dokumentenverarbeitung

– **Scan-to-Word/Scan-to-Excel**
Nuance AutoStore bietet durch seine Texterkennung zusätzliche Scan-Formate, die über die standardmäßigen Scan-Formate der MFPs hinausgehen. Zum Beispiel kann direkt in Word- oder Excel-Formate gespeichert werden (RTF- oder XLS-Dateien), sodass eine nachträgliche manuelle Konvertierung nicht mehr notwendig ist. Die Anwender können die gescannten Dokumente direkt mit den entsprechenden Programmen öffnen und weiterbearbeiten.

– **Zonale Texterkennung**
Nuance AutoStore bietet die Möglichkeit, die integrierte Texterkennung auf bestimmte Bereiche des gescannten Dokuments zu beschränken. So können z. B. bei standardisierten Lieferscheinen (oder anderen Dokumenten) Kundennummern oder Ähnliches automatisch ausgelesen werden. Die ausgelesenen Informationen können im Anschluss weiterverwendet werden, z. B. für die Umbenennung der Datei oder die Weiterleitung an einen bestimmten Ordner oder an eine bestimmte E-Mail-Adresse. Somit wird der manuelle Aufwand auf ein Minimum reduziert.

– **Bildverbesserung**
Mit Nuance AutoStore kann das gescannte Dokument nachträglich verbessert werden, indem z. B. Tonerlinien und -punkte sowie weitere störende Elemente automatisch entfernt werden.

– **Dokumententeilung**
Dokumente lassen sich automatisch trennen, um aus einem Scan-Durchgang mehrere Dateien zu generieren. Analysiert Nuance AutoStore ein Trennkriterium wie eine Leerseite oder einen Barcode, wird im Anschluss eine separate Datei erstellt. Somit ist es z. B. möglich, mehrere Rechnungen zusammen zu scannen, ohne sie jeweils einzeln einscannen zu müssen.

– **Leere Seiten beim Scannen ausfiltern**
Nuance AutoStore kann beim Scannen leere Seiten automatisch herausfiltern, die anschließend in der Datei nicht mehr erscheinen – insbesondere beim Duplex-Scannen ein großer Vorteil.

– **Barcodeerkennung**
Nuance AutoStore erkennt verschiedenste Barcodes, kann diese auslesen und die gewonnenen Informationen weiterverarbeiten. Rechnungsnummern können so beispielsweise gleich für die Dateiumbenennung verwendet werden.

– **Professionelle Barcodeerkennung* (2D)**
Zusätzlich zur standardmäßigen Barcodeerkennung stehen optional zusätzliche Industrie-Barcode-Typen zur Verfügung.

– **Scripting**
JAVA-Scripting ermöglicht es, die individuellen Kundenanforderungen noch gezielter in maßgeschneiderte Workflows umzusetzen.

– **XML-Ausgabe der Metadaten**
Die beim Scannen und im Verarbeitungsverlauf entstandenen Metadaten können in eine XML-Datei geschrieben und ausgegeben werden.

Dokumentenverteilung

- **Ausgabe der Dokumente in Ordnerstrukturen oder FTP-Verzeichnissen, Senden an E-Mail-Adressen, Weiterleitung auf andere Drucker**
  Es kann vordefiniert werden, wohin das gescannte und verarbeitete Dokument gesendet werden soll.

- **Automatische Ordner- und Dateinamenerstellung anhand von Kriterien**
  Die beim Scannen am MFP mitgegebenen Informationen (z. B. „Rechnungsnummer“ beim Scannen von Rechnungen) können verwendet werden, um z. B. den Dateinamen der gescannten Datei entsprechend des Kriteriums automatisch zu ändern (ohne manuelle Nachbearbeitung). Auch können dynamisch Ordner erstellt und ebenfalls anhand der Scan-Kriterien umbenannt werden. Somit kann auf einfache Weise eine strukturierte Ablage, z. B. in Windows-Ordnerstrukturen, realisiert werden.

- **Weiterleitung an Microsoft Exchange**
  Es ist möglich, die bearbeiteten Dokumente direkt einem Microsoft Exchange Server zuzuführen.

- **Weiterleitung an verschiedenste Datenbanken**
  Verarbeitete Dokumente können direkt verschiedensten Datenbanken zugeführt werden, z. B. MS Access, Excel, dBase, CSV oder SQL.

- **Weiterleitung an Microsoft SharePoint**
  Bei Bedarf lassen sich verarbeitete Dokumente direkt an Microsoft SharePoint 2003/2007/2010 senden.

- **Vielzahl an Konnektoren**
  Nuance AutoStore 7 bietet standardmäßig eine Vielzahl an Konnektoren, um die verarbeiteten Dokumente direkt an verschiedenste Archiv-, DMS-, Content-Management-Systeme und Datenbanken weiterzuleiten.

FUNKTIONSÜBERBLICK
DER VERSIONEN VON NUANCE AUTOSTORE

Nuance AutoStore gibt es in zwei Varianten, die sich durch den Funktionsumfang sowie die Anzahl der Konnektoren unterscheiden.

	Nuance AutoStore 7 Express	Nuance AutoStore 7
Erfassung		
Integration in die Displays der Konica Minolta Multifunktionssysteme (via OpenAPI-Schnittstelle)	•	•
Folder-Browsing/Ordner durchsuchen direkt am MFP-Display, um Scanziele auszuwählen	•	•
Hotfolder-Funktionalität/Ordnerüberwachung	–	○
Desktop-Clients: Dokumente direkt vom Client-Arbeitsplatz der Weiterverarbeitung zuführen	–	•
Überwachung von E-Mail-Postfächern	–	○
Verarbeitung		
Scan-to-Word/Scan-to-Excel	•	•
Zonale Texterkennung	•	•
Bildverbesserung, z. B. Geraderücken, Toner-Punkte und Linien sowie andere störende Elemente entfernen u. v. m.	•	•
Dokumententeilung, z. B. anhand von leeren Seiten oder Barcodes (mehrere Dateien aus einem Scandurchgang)	•	•
Leere Seiten beim Scannen rausfiltern	•	•
Barcodeerkennung und -verarbeitung	•	•
Professionelle Barcodeerkennung (zusätzliche Industrie-Barcodes verfügbar)	–	○
Scripting	•	•
XML-Ausgabe der Metadaten	•	•
Verteilung		
Ausgabe der Dokumente in Ordnerstrukturen oder FTP-Verzeichnissen, Senden an E-Mail-Adressen, Weiterleitung auf andere Drucker	•	•
Dynamische automatische Ordner- und Dateinamenerstellung anhand von Kriterien/Indexmerkmalen, die beim Scannen eingegeben bzw. ausgelesen werden	•	•
Weiterleitung an Microsoft Exchange	•	•
Weiterleitung an verschiedenste Datenbanken (z. B. MS Access, MS Excel, dBase, CSV oder SQL)	•	•
Weiterleitung an Microsoft SharePoint (2003/2007/2010)	•	•
Zusätzliche Konnektoren (über den Standard-Konnektoren-Umfang hinaus), insbesondere zu diversen ERP- und DMS-Systemen	–	•

● vorhanden ○ optional – nicht verfügbar

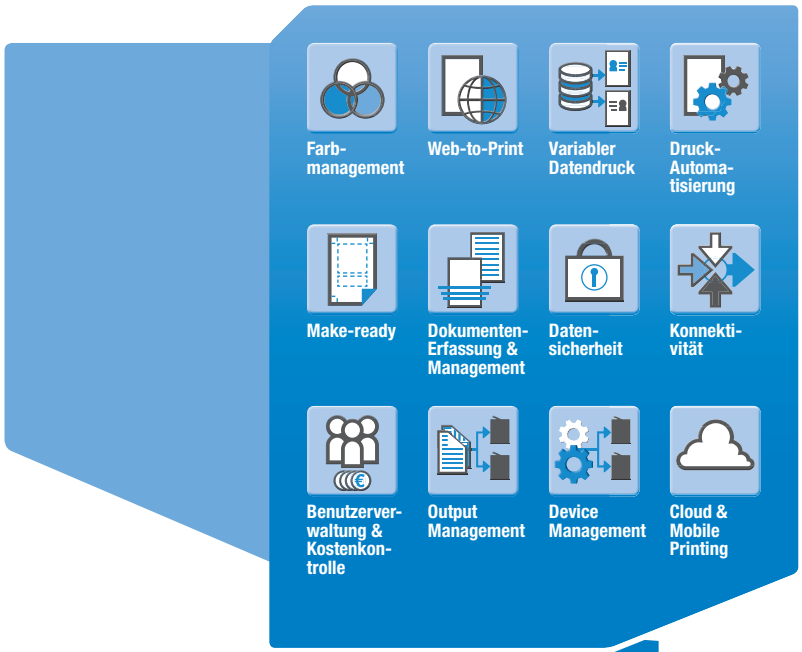
Eine detaillierte Funktionsbeschreibung der Versionen von Nuance AutoStore entnehmen Sie bitte weitergehenden Informationen.

Systemvoraussetzungen Nuance AutoStore

Unterstützte Betriebssysteme	— Windows 7 Professional, Ultimate, Enterprise jeweils mit dem neuesten SP (32/64 Bit) — Windows 8/8.1 Professional, Enterprise (32/64 Bit) — Windows Server 2008 (R2) Standard, Enterprise, Datacenter jeweils mit dem neuesten SP (32/64 Bit) — Windows Server 2012 (R2) Standard, Datacenter jeweils mit dem neuesten SP (32/64 Bit)

Prozessor	2 GHz oder mehr
Arbeitsspeicher	min. 2 bis 4 GB
Festplatte	min. 10 GB freier Festplattenspeicher
Netzwerk	100 MBit / 1 GBit
Anwendungsbeispiele	z. B. Erfassung einzelner Dokumente und Weiterleitung an Ordner usw. (keine CPU-intensiven Prozesse) z. B. Erfassung einer größeren bzw. sehr großen Anzahl an Dokumenten (mit hoher Auflösung) mit anschließender Bildverbesserung, Texterkennung, Datei-Konvertierung und abschließendem Upload in DMS-Lösungen usw. (CPU-intensive Prozesse)

Die Unterstützung sowie Verfügbarkeit der aufgeführten Spezifikationen und Funktionalitäten kann abhängig von Betriebssystemen, Applikationen, Netzwerkprotokollen sowie Netzwerk- und Systemkonfigurationen variieren. Einige Produktabbildungen enthalten optionales Zubehör. Technische Änderungen vorbehalten. Konica Minolta übernimmt keine Gewähr für genannte Preise und Spezifikationen. Microsoft, Windows und das Windows Logo sind Markenzeichen oder eingetragene Warenzeichen von Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. Alle anderen Marken- und Produktnamen sind eingetragene Warenzeichen oder Markennamen des jeweiligen Herstellers.

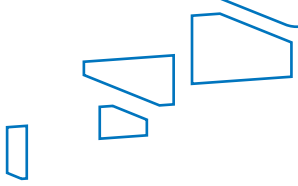


KONICA MINOLTA
APPLIKATIONEN

09-2015/W&S

KONICA MINOLTA

Ihr Konica Minolta Business Solutions-Partner:



Konica Minolta
Business Solutions Deutschland GmbH
Europaallee 17
30855 Langenhagen
Tel.: +49 (0) 511 74 04-0
Fax: +49 (0) 511 74 10 50
www.konicaminolta.de/business

11-2013/W&S